



UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR

1. Fecha _____

3. No. de carta _____

2. Período inicial de donación _____

Señores

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS - SRI

Ciudad.-

De mis consideraciones:

Por medio de la presente y de conformidad con lo que establece el artículo 29, la Disposición Transitoria Cuarta de la Ley de Reforma Tributaria publicada en el Registro Oficial No. 325 de 14 de Mayo de 2001 y su respectivo reglamento, que permiten realizar donaciones voluntarias a diferentes partícipes, **designo como beneficiario** de mis anticipos y liquidación anual de mi Impuesto a la Renta, a:

- Universidades y Escuelas Politécnicas (máximo 25%)
 - _____
 - _____
 - Corpecuador (máximo 10%) _____
 - Fondo de Desarrollo del Magisterio (máximo 10%) _____
 - Municipio del Distrito Metropolitano de Quito (máximo 25%) _____
 - Municipios (máximo 25%) _____
 - _____
 - _____
 - Consejos Provinciales (máximo 25%) _____
 - _____
 - _____
- TOTAL (no puede superar el 25%):** _____

Esta carta sustituye a cualquier donación existente.

AUTORIZO al Servicio de Rentas Internas a informar al Ministerio de Economía sobre los valores que corresponde al beneficiario designado.

FAVOR LLENAR LOS DATOS A MAQUINA O CON LETRA DE IMPRENTA

4. Nombre de la Empresa o Persona Natural _____

5. No. de R.U.C. o Cédula _____

6. Dirección: _____

7. Ciudad: _____

8. Teléfonos _____

9. Nombre del Representante legal: _____

Atentamente,

FIRMA AUTORIZADA

USO EXCLUSIVO DE LA EBD

VERIFICACION DE FIRMA

FIRMA AUTORIZADA
Persona Responsable de la EBD

Ver instrucciones al reverso

INSTRUCCIONES PARA LLENAR EL FORMULARIO

PERSONAS NATURALES

1. Dejar en blanco.
2. Dejar en blanco.
3. Dejar en blanco
4. Anotar a máquina o con letra imprenta y legible, los Nombres y Apellidos completos.
5. Poner el número de cédula de ciudadanía y en caso de tener RUC, anotarlo éste.
6. la dirección Domiciliaria exacta.
7. La ciudad donde reside.
8. Teléfono del Domicilio, donde se pueda ubicarlo.
9. Dejar en blanco.

Adjuntar:

- Copia de la cédula de ciudadanía.

PERSONAS JURÍDICAS

1. Dejar en blanco.
2. Dejar en blanco.
3. Dejar en blanco
4. Nombre completo de la Empresa.
5. Número actualizado del RUC de la Empresa.
6. Dirección exacta de la empresa.
7. Ciudad donde que funciona la Empresa.
8. Teléfono de la Empresa.
9. Nombre del Representante Legal.

Adjuntar:

- Copia del nombramiento del Representante Legal.
- Copia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal.